

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/MK/2025

Zamawiający: Szkoła Podstawowa w Pogorzeli

Pogorzel 27

19-500 Gołdap

NIP 8471552275

dotyczące dostawy **MEBLI DO JADALNI/KUCHNI**

na rzecz realizacji projektu „Młodzi kreatywni” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego plus, program Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027, Priorytet 6: Edukacja i kompetencje EFS+, Działanie: FEWM.06.03 Edukacja ogólnokształcąca.

Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa fabrycznie nowych 2 STÓŁÓW ZE STALI NIERDZEWNEJ ORAZ 2 STOŁÓW DO JADALNI Z 12 KRZESŁAMI z gwarancją producenta oraz z zapewnieniem transportu oraz wniesienia na hol na parterze szkoły w siedzibie Zamawiającego - Szkoły Podstawowej w Pogorzeli.

I.p	Nazwa przedmiotu	Opis	Ilość/szt.
1.	s t ó ł roboczy przyścienny ze stali nierdzewnej z szafką	Materiał stołu: Stal nierdzwenna o grubości 0,8 mm, odporna na korozję, odporna na działanie standardowych środków higienizujących stosowanych w szkołach Blat: Nośność około 200 kg, zapewniająca możliwość bezpiecznego obrabiania i przechowywania różnych produktów spożywczych i narzędzi kuchennych Wymiary stołu: 1800 (długość) x 600 (szerokość) x 850 mm (wysokość), dostosowany do potrzeb szkolnej kuchni i przestrzeni jadalni Konstrukcja: Stabilna, wykonana z profili stalowych, odporna na uszkodzenia mechaniczne i działanie czynników zewnętrznych Szafka pod blatem: Szafka zamykana na dwoje drzwiczek przesuwanych, uchwyty w formie przetłoczeń w celu łatwego otwierania i czyszczenia, z przestrzenią do przechowywania przyborów kuchennych, pojemników na żywność itp. Przestronność szafki powinna umożliwiać przechowywanie przedmiotów w bliskiej odległości od blatu roboczego Półka: W szafce znajduje się łatwa do demontażu, nieprzestawna półka Krawędź blatu: Wysokość krawędzi wynosząca od 40 mm do 100 mm Nóżki: Wyposażone w regulację wysokości w zakresie 5 cm, co umożliwia wyrównanie nierówności podłoża i zapewnia stabilność stołu Zastosowanie: Stół przeznaczony do pracy w warunkach szkolnej jadalni, powinien być odporny na intensywne użytkowanie i spełniać normy sanitarno-higieniczne wymagane w obiektach gastronomicznych Atesty i certyfikaty: Meble muszą posiadać aktualne dopuszczające je do użytkowania w placówkach oświatowych. Potwierdzenie odporności powierzchni na środki dezynfekujące Gwarancja: Wymagana gwarancja minimum 24 miesiące, gwarancja obejmująca wady materiałowe, konstrukcyjne i jakościowe.	1
2.	s t ó ł roboczy przyścienny ze stali nierdzewnej z szafką oraz 2-3 szufladami	Materiał stołu: Stal nierdzwenna o grubości 0,8 mm, odporna na korozję, odporna na działanie standardowych środków higienizujących stosowanych w szkołach. Blat: Nośność około 200 kg, zapewniająca możliwość bezpiecznego obrabiania i przechowywania różnych produktów spożywczych i narzędzi kuchennych.	1

	po kłórej	Wymiary stołu: 1900 mm (długość) x 600 mm (szerokość) x 850 mm (wysokość) dostosowany do potrzeb szkolnej kuchni i przestrzeni jadalni. Konstrukcja: Stabilna, wykonana z profili stalowych, odporna na uszkodzenia mechaniczne i działanie czynników zewnętrznych. Szafka pod blatem: Szafka zamykana na dwoje drzwiczek zawiasowe z uchwyty, uchwyty w formie przetłoczeń w celu łatwego otwierania i czyszczenia, drzwiczki otwierane na zewnątrz, w szafce przestrzeń do przechowywania przyborów kuchennych, pojemników na żywność itp. Przestronność szafki powinna umożliwiać przechowywanie przedmiotów w bliskiej odległości od blatu roboczego. Półka: W szafce znajduje się łatwa do demontażu, nieprzestawna półka. Szuflady: Dwie lub trzy szuflady, wysuwane na prowadnicach dwuczęściowych, uchwyty w formie przetłoczeń – łatwe otwieranie i czyszczenie w kuchni. Głębokość szuflady: od 100 mm do 150 mm Krawędź blatu: Wysokość krawędzi wynosząca od 40 mm do 100 mm. Nóżki: Wyposażone w regulację wysokości w zakresie 5 cm, co umożliwia wyrównanie nierówności podłoża i zapewnia stabilność stołu. Zastosowanie: Stół przeznaczony do pracy w warunkach szkolnej jadalni, powinien być odporny na intensywne użytkowanie i spełniać normy sanitarno-higieniczne wymagane w obiektach gastronomicznych. Atesty i certyfikaty: Meble muszą posiadać aktualne dopuszczające je do użytkowania w placówkach oświatowych. Potwierdzenie odporności powierzchni na środki dezynfekujące. Gwarancja: Wymagana gwarancja minimum 24 miesiące, gwarancja obejmująca wady materiałowe, konstrukcyjne i jakościowe.	
3.	stół	Wymiary: 180 cm x 80 cm Blat: płyta laminowana lub MDF o wysokiej odporności na zarysowania, uderzenia i działanie środków czyszczących. Powierzchnia: łatwa do dezynfekcji i utrzymania czystości – odporna na działanie standardowych środków higienizujących stosowanych w szkołach. Krawędzie: zabezpieczone obrzeżem ABS lub PCV min. 2 mm, bądź okleiną drewnopodobną. Stelaż: aluminiowy, spawany lub skręcany, malowany proszkowo, antykorozyjny. Kolorystyka: jasny imitujący drewno - kolor złoty dąb, bądź orzech. Rozmiar: 6 lub 5 (zgodnie z normą PN-EN 1729-1 i PN-EN 1729-2). Gwarancja: Wymagana gwarancja minimum 24 miesiące, gwarancja obejmująca wady materiałowe, konstrukcyjne i jakościowe.	2
4.	krzesło	Rozmiar: odpowiednio dopasowany do stołu – rozmiar 6 lub 5 Konstrukcja: stabilna, ergonomiczna, z wyprofilowanym oparciem Siedzisko i oparcie: wykonane ze sklejki lakierowanej, odpornej na ścieranie i łatwej do czyszczenia odpornej na działanie standardowych środków higienizujących stosowanych w szkołach. Stelaż: stalowy lub aluminiowy, spawany lub skręcany, malowany proszkowo, antykorozyjny, nogi wyposażone w stopki antypoślizgowe i zabezpieczające podłogę przed zarysowaniami. Kolorystyka: dopasowana do stołu. Wymagania dodatkowe: Atesty i certyfikaty: Meble muszą posiadać aktualne atesty potwierdzające zgodność z normami PN-EN 1729-1 i 1729-2 oraz dopuszczające je do użytkowania w placówkach oświatowych Potwierdzenie odporności powierzchni na środki dezynfekujące. Gwarancja: Wymagana gwarancja minimum 24 miesiące. Gwarancja obejmująca wady materiałowe, konstrukcyjne i jakościowe.	12 sztuk

Celem niniejszego zapytania ofertowego jest zakup sprzętu wymienionego w poszczególnych formularzach cenowych, a nie nabycie konkretnego produktu lub konkretnej marki. W związku z tym wszędzie tam, gdzie występują znaki towarowe należy je traktować, jako elementy informacyjne, a wskazane parametry funkcjonalne jako cechy i wymagania minimalne danego produktu.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych.

I. Kryteria oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny – cena 100%.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
4. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

II. Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 ustawy Pzp).
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 22 września 2025 r. na formularzu ofertowym, załączonym do niniejszego zapytania (*Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania przez Szkołę Podstawową w Pogorzeli zamówień na dostawy usługi i roboty o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 Euro.*)
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w postaci elektronicznej na adres e-mail: sppogorzal@sppogorzal.pl lub na adres e-doręczenia z opisem: „Meble do jadalni/kuchni”.
4. Otwarcie ofert nastąpi 23 września 2025 r.

III. Termin realizacji: 30 dni od daty podpisania umowy.

Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

IV. Termin związania ofertą: 30 dni od daty złożenia ofert.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą:

Zamawiający dopuszcza komunikację telefoniczną lub poprzez korespondencję na adres e-mail: sppogorzal@sppogorzal.pl osoba do kontaktu: Joanna Knych tel.: 512099056.

VI. Dodatkowe warunki udziału:

1. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między



Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą,

2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE.L.2014.229.1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE. L 111 z 8.4.2022, p. 1–66),

3. W stosunku do wykonawcy nie mogą zachodzić przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025.0.514).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zamówienia na każdym etapie bez podania przyczyny.



*Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania przez Szkołę Podstawową w Pogorzeli
zamówień na dostawy usługi i roboty o wartości nieprzekraczającej równowartości
kwoty 30 000 Euro.)*

Pogorzel, dnia 10 września 2025 r.

Znak sprawy SPP.230.5.2025

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa i adres wykonawcy

Nazwa:

Adres:

NIP:

REGON:

Nr Rachunku Bankowego:

2. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę łączną, w tym
vat....., zgodnie z poniższą tabelą:

l.p.	nazwa przedmiotu	opis	Ilość/szt	Cena netto za szt.	Podatek vat	Cena brutto za szt.	Cena za ilość
1.	stół roboczy przyścienny ze stali nierdzewnej z szafką	Materiał stołu: Stal nierdzewna o grubości 0,8 mm, odporna na korozję, odporna na działanie standardowych środków higienizujących stosowanych w szkołach Blat: Nośność około 200 kg, zapewniająca możliwość bezpiecznego obrabiania i przechowywania różnych produktów spożywczych i narzędzi kuchennych Wymiary stołu: 1800 (długość) x 600 (szerokość) x 850 mm (wysokość), dostosowany do potrzeb szkolnej kuchni i przestrzeni jadalni Konstrukcja: Stabilna, wykonana z profili stalowych, odporna na uszkodzenia mechaniczne i działanie czynników zewnętrznych Szafka pod blatem: Szafka zamykana na dwie drzwiczki przesuwne, uchwyty w formie przetłoczeń w celu łatwego otwierania i czyszczenia, z przestrzenią do przechowywania przyborów kuchennych, pojemników na żywność itp. Przestronność	1 szt.				



		szafki powinna umożliwiać przechowywanie przedmiotów w bliskiej odległości od blatu roboczego Półka: W szafce znajduje się łatwa do demontażu, nieprzestawna półka Krawędź blatu: Wysokość krawędzi wynosząca od 40 mm do 100 mm Nóżki: Wyposażone w regulację wysokości w zakresie 5 cm, co umożliwia wyrównanie nierówności podłoża i zapewnia stabilność stołu Zastosowanie: Stół przeznaczony do pracy w warunkach szkolnej jadalni, powinien być odporny na intensywne użytkowanie i spełniać normy sanitarno-higieniczne wymagane w obiektach gastronomicznych Atesty i certyfikaty: Meble muszą posiadać aktualne dopuszczające je do użytkowania w placówkach oświatowych. Potwierdzenie odporności powierzchni na środki dezynfekujące Gwarancja: Wymagana gwarancja minimum 24 miesiące, gwarancja obejmująca wady materiałowe, konstrukcyjne i jakościowe.				
2.	stół roboczy przyścienny ze stali nierdzewnej z szafką oraz 2-3 szufladami	Materiał stołu: Stal nierdzewna o grubości 0,8 mm, odporna na korozję, odporna na działanie standardowych środków higienizujących stosowanych w szkołach. Blat: Nośność około 200 kg, zapewniająca możliwość bezpiecznego obrabiania i przechowywania różnych produktów spożywczych i narzędzi kuchennych. Wymiary stołu: 1900 mm (długość) x 600 mm (szerokość) x 850 mm (wysokość) dostosowany do potrzeb szkolnej kuchni i przestrzeni jadalni. Konstrukcja: Stabilna, wykonana z profili stalowych, odporna na uszkodzenia mechaniczne i działanie czynników zewnętrznych. Szafka pod blatem: Szafka zamykana na dwie drzwiczki zawiasowe z uchwyty, uchwyty w formie przetłoczeń w celu łatwego otwierania i czyszczenia, drzwiczki otwierane na zewnątrz, w szafce przestrzeń do przechowywania przyborów kuchennych, pojemników na żywność itp. Przestronność szafki powinna umożliwiać przechowywanie przedmiotów w bliskiej odległości od blatu roboczego. Półka: W szafce znajduje się łatwa do demontażu, nieprzestawna półka. Szuflady: Dwie lub trzy szuflady, wysuwane na prowadnicach dwuczęściowych, uchwyty w formie przetłoczeń – łatwe otwieranie i czyszczenie w kuchni. Głębokość szuflady: od 100 mm do 150 mm Krawędź blatu: Wysokość krawędzi wynosząca od 40 mm do 100 mm. Nóżki: Wyposażone w regulację wysokości w zakresie 5 cm, co umożliwia wyrównanie nierówności podłoża i zapewnia stabilność stołu.	1 szt.			

		Zastosowanie: Stół przeznaczony do pracy w warunkach szkolnej jadalni, powinien być odporny na intensywne użytkowanie i spełniać normy sanitarno-higieniczne wymagane w obiektach gastronomicznych. Atesty i certyfikaty: Meble muszą posiadać aktualne dopuszczające je do użytkowania w placówkach oświatowych. Potwierdzenie odporności powierzchni na środki dezynfekujące. Gwarancja: Wymagana gwarancja minimum 24 miesiące, gwarancja obejmująca wady materiałowe, konstrukcyjne i jakościowe.				
3.	stół	Wymiary: 180 cm x 80 cm Blat: płyta laminowana lub MDF o wysokiej odporności na zarysowania, uderzenia i działanie środków czyszczących. Powierzchnia: łatwa do dezynfekcji i utrzymania czystości – odporna na działanie standardowych środków higienizujących stosowanych w szkołach. Krawędzie: zabezpieczone obrzeżem ABS lub PCV min. 2 mm, bądź okleiną drewnopodobną. Stelaż: aluminiowy, spawany lub skręcany, malowany proszkowo, antykorozyjny. Kolorystyka: jasny imitujący drewno - kolor złoty dąb, bądź orzech. Rozmiar: 6 lub 5 (zgodnie z normą PN-EN 1729-1 i PN-EN 1729-2). Gwarancja: Wymagana gwarancja minimum 24 miesiące, gwarancja obejmująca wady materiałowe, konstrukcyjne i jakościowe.	2 szt.			
4.	krzesło	Rozmiar: odpowiednio dopasowany do stołu – rozmiar 6 lub 5 Konstrukcja: stabilna, ergonomiczna, z wyprofilowanym oparciem Siedzisko i oparcie: wykonane ze sklejki lakierowanej, odpornej na ścieranie i łatwej do czyszczenia odpornej na działanie standardowych środków higienizujących stosowanych w szkołach. Stelaż: stalowy lub aluminiowy, spawany lub skręcany, malowany proszkowo, antykorozyjny, nogi wyposażone w stopki antypoślizgowe i zabezpieczające podłogę przed zarysowaniami. Kolorystyka: dopasowana do stołu. Wymagania dodatkowe: Atesty i certyfikaty: Meble muszą posiadać aktualne atesty potwierdzające zgodność z normami PN-EN 1729-1 i 1729-2 oraz dopuszczające je do użytkowania w placówkach oświatowych Potwierdzenie odporności powierzchni na środki dezynfekujące. Gwarancja: Wymagana gwarancja minimum 24 miesiące. Gwarancja obejmująca wady materiałowe, konstrukcyjne i jakościowe.	12 szt.			
Cena łączna						

3. Deklaruję ponadto:



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



a) termin wykonania zamówienia do: **zgodnie z umową**

b) okres gwarancji (*jeśli dotyczy*): min. **24 miesiące**

c) warunki płatności: **zgodnie z umową**

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w punkcie 2 i 3, w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

5. Oświadczam, że firma nie jest w stanie likwidacji lub upadłości.

6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:

➤

➤

➤

➤

.....

data i podpis osoby uprawnionej



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 2/MK/2025

UMOWA nr 2/MK/2025

**NA DOSTARCZENIE: 2 STOŁÓW ZE STALI NIERDZEWNEJ ORAZ 2 STOŁÓW DO
JADALNI Z 12 KRZESŁAMI**

zawarta w dniu w Pogorzeli:

Gminą Gołdap, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, NIP 8471587061, w imieniu, której działa Szkoła Podstawowa w Pogorzeli, Pogorzel 27, 19-500 Gołdap, NIP 8471552275, reprezentowaną przez dyrektora szkoły Monikę Wojtalę-Taudul przy kontrasygnacie Sylwii Ostrowskiej - Skarbnika Gminy Gołdap,

zwanym dalej Zamawiającym

a firmą :
NIP....., REGON..... z siedzibą
w....., ul.....reprezentowaną przez
....., zwaną w dalszej części umowy
Wykonawcą,

w oparciu o art. 44 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. finanse publiczne

(t. j. Dz. U. 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.), na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego, rozstrzygniętego w dniu2025 r., została podpisana umowa o następującej

treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się na zamówienie Zamawiającego dostarczyć fabrycznie nowe meble, tj., do Szkoły Podstawowej w Pogorzeli, Pogorzel 27, 19-500 Gołdap, zgodnie z ofertą cenową, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
2. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od daty podpisania umowy.

§ 2.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostarczony przedmiot umowy wg stawek jednostkowych określonych w formularzu ofertowym.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie o łącznej wysokości zł brutto
(słownie:.....)
3. Wynagrodzenie Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy....., w terminie 30 dni od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1, po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca przedłoży fakturę wystawioną według wzoru:

Nabywca: Gmina Gołdap, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap, NIP: 847-158-70-61



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr w Pogorzeli, Pogorzel 27, 19-500 Gołdap, NIP: 8471587061

5. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 2, będzie wypłacone po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.

6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia kwotą należności rachunku Zamawiającego.

§ 3.

Strony wskazują jako osoby odpowiedzialne za współdziałanie przy wykonywaniu umowy:

- 1) Wykonawca –
- 2) Zamawiający -Monika Wojtala-Taudul, tel.: 509534669

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 2 ust. 2, do dostawy przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 do siedziby Zamawiającego na parter budynku.
2. Wraz z dostawą mebli Wykonawca ma obowiązek dostarczyć, o ile żąda tego Zamawiający wszelkie atesty, certyfikaty, aprobaty i świadectwa wymagane przepisami prawa na materiały użyte do produkcji a także wszelkie atesty, certyfikaty, aprobaty i świadectwa wymagane przepisami prawa na wyprodukowane meble (gotowy produkt). W razie braku tego dokumentu, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru mebli, a Wykonawca ma obowiązek uzupełnić brakujący element na zasadach opisanych w ust. 6-7, o ile Zamawiający żądał wyżej wskazanych dokumentów.
3. Koszty dostarczenia, rozładunku i wniesienia przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę. Do czasu dostarczenia przedmiotu umowy ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z jego ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający przy odbiorze przedmiotu zamówienia sprawdza dostarczony przedmiot umowy i jego zgodność z zamówionym asortymentem. Ocenia, czy dostawa jest zgodna pod względem ilościowym i jakościowym ze złożonym zamówieniem.
5. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie potwierdzona podpisaniem przez obie Strony protokołem odbioru, w którym zostanie określona ilość, rodzaj i miejsce przekazanych mebli. Za datę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego do umowy bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Podpisanie protokołu odbioru końcowego bez uwagi zastrzeżeń ze strony Zamawiającego upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury za dostawę przedmiotu zamówienia.
6. W przypadku zaznaczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru, że dostarczone meble nie spełniają wymogów wskazanych w zapytaniu ofertowym, bądź są niezgodne z zamówieniem, posiadają widoczne wady lub są niekompletne, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru mebli, a Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy lub uzupełnienia brakujących elementów, w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad lub braków w terminie, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz do naliczenia i żądania zapłaty kar umownych, o których mowa w § 6 niniejszej umowy w tym kary za odstąpienie od umowy.

§ 5.

1. Wykonawca udziela 24 miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonany lub dostarczony przedmiot umowy, a także na użyte materiały, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń lub potwierdzenia usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, zgodnie z warunkami określonymi poniżej.
2. Zamawiający zawiadomi każdorazowo Wykonawcę o ujawnionej wadzie przedmiotu umowy, niezwłocznie po jej ujawnieniu, poprzez wezwanie Wykonawcy do usunięcia wady przedmiotu umowy, z podaniem w wezwaniu: rodzaju uprawnień Zamawiającego, z jakich zamierza korzystać, miejsca usuwania wady przedmiotu umowy, ogólnego opisu wady.
3. W okresie gwarancyjnym i w okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przy czym wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania (pocztą elektroniczną):
4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego z wyprzedzeniem 24 godzinnym o terminie rozpoczęcia usuwania wady przedmiotu umowy.
5. Odbiory prac związanych z usuwaniem wady przedmiotu umowy będą dokonywane na zgłoszenie przez Wykonawcę zakończenia usuwania wady, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zgłoszenia Zamawiającemu. Po stronie Zamawiającego w odbiorze uczestniczy upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
6. Usunięcie wady przedmiotu umowy uważa się za skuteczne w terminie doręczenia zgłoszenia Zamawiającemu, jeżeli zostanie spisany protokół z usunięcia wady przedmiotu umowy.

§ 6

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 2 ust.2 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub zgłoszonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych.
4. Strony uzgadniają, że naliczane przez Zamawiającego kary umowne, mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1. Poza przypadkami prawem przewidzianymi, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy, a opóźnienie przekracza 7 dni kalendarzowych, licząc od terminu dnia zawarcia umowy,
- 2) Wykonawca odmówił wykonania przedmiotu umowy,
- 3) Wykonawca nie dostarczył przedmiotu zamówienia, a opóźnienie przekracza 7 dni kalendarzowych,
- 4) Wykonawca nie usunął wad lub braków w terminie, o którym mowa w ust. §4 ust. 6,
- 5) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią pomimo wezwania do jej prawidłowego wykonania i wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego 7-dniowego terminu na zaniechanie naruszeń.

2. Oświadczenie o odstąpieniu winno być złożone na piśmie w terminie:

- 1) 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu – w przypadku, o którym mowa w ust. 1 ppkt 4 lub 5,
- 2) 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie- w pozostałych przypadkach.

3. Oświadczenie o odstąpieniu winno wskazywać przyczynę je uzasadniającą.

§ 8

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową, a dotyczących jej przedmiotu, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

